

ПОГОДЖЕНО
Рішення виконкому
Фонтанської сільської ради
№_846 від 27 липня 2023 р.

Додаток 7
ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства у справах ветеранів
України
20 червня 2023 року №145(типові карт.)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА 10-80/02501

адміністративної послуги

“Отримання громадськими об’єднаннями ветеранів війни безплатно приміщень для здійснення статутних завдань”

(в частині видачі нового посвідчення учасника бойових дій замість непридатного/втраченого та у разі зміни персональних даних)

Лиманське відділення управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

Центр надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради

(найменування центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	вул. Центральна 33, смт. Доброслав Одеського району Одеської області 67500
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – четвер: 8:00 – 17:00; п’ятниця: 8:00 – 15:45; обідня перерва: 12:00 – 12:45 Напередодні святкових і неробочих днів тривалість робочого часу скорочується на одну годину (крім періоду дії воєнного стану).
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Тел./факс (048) 55-9-62-19 Email:lymansksocp@ukr.net
4	Місцезнаходження ЦНАП	67562с.Крижанівка вул. Ветеранів будинок 5 Одеського району Одеської області Віддалені робочі місця: 67571 с. Фонтанка, вул. Степна буд. 4; 67513 с. Олександрівка, вул. Центральна буд.3 67572 с. Н.Дофінівка вул. Центральна 54а
5	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок-п’ятниця: з 8,00 до 17,00; Прийом: Понеділок-п’ятниця: з 9,00 до 16,00 Обідня перерва з 13,00 до 14,00 Вихідний- субота, неділя
6	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Телефони: Крижанівка (048)796-13-70 Соц. пит.(міжміський) (094)924-47-70 Соц.пит. (мобільний) Фонтанка (048)796-13-80 Соц.питання., прописка.(міжм.) (094)924-33-80 Соц. пит.,прописка(моб.) Н.Дофінівка (048)796-13-71 З усіх питань(міжміський)

		(048)796-29-72 з усіх питань(міжміський) (094)924-49-72 з усіх питань (мобільний)
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7	Закони України	Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту
8	Акти Кабінету Міністрів України	-
Умови отримання адміністративної послуги		
9	Підстава для отримання	Звернення особи Звернення особи щодо отримання громадським об'єднанням ветеранів війни безплатно приміщень для здійснення статутних завдань
10	Перелік необхідних документів	Заява (довільної форми)
11	Спосіб подання документів	Особисто або уповноваженою особою через центр надання адміністративних послуг
12	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
13	Строк надання	30 календарних днів,(але не раніше проведення найближчого засідання виконкому сільської ради)
14	Перелік підстав для відмови у наданні	Відсутність вільних приміщень або подання неповного пакету документів, необхідних для надання (отримання) адміністративної послуги
15	Результат надання адміністративної послуги	Прийняття рішення про передачу громадському об'єднанню ветеранів війни майна в оренду для здійснення статутних завдань / відмова у прийнятті такого рішення
16	Способи отримання відповіді (результату)	Результат надання адміністративної послуги отримується у центрі надання адміністративних послуг особисто (законним представником або представником за дорученням, оформленим в установленому законом порядку)

Голова виконкому



Наталія КРУПИЦЯ