

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги зі скасування державної реєстрації статуту територіальної громади

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурний підрозділ відповідальний за етап (дію Рішення)	Дія (В, З, П)	Строки виконання етапів (дію, рішення)
У разі отримання документів у паперовій формі				
1. Прийом документів, які подаються для скасування державної реєстрації статуту територіальної громади	Адміністратор	ЦНАП Фонтанської сільської ради	В	В день надходження документів
2. Інформування суб'єкта надання адміністративної послуги щодо прийому документів для скасування державної реєстрації статуту територіальної громади шляхом надсилання повідомлення на уніфіковану електронну скриньку та копій поданих документів *	Адміністратор	ЦНАП Фонтанської сільської ради	В	Невідкладно після прийняття документів
3. Направлення документів, поданих для скасування державної реєстрації статуту територіальної громади, суб'єкту надання адміністративної послуги	Державний реєстратор	ЦНАП Фонтанської сільської ради	В	Протягом трьох робочих днів з дня отримання документів для скасування державної реєстрації статуту територіальної громади
4. Прийняття рішення про скасування державної реєстрації статуту територіальної громади	Державний реєстратор	ЦНАП Фонтанської сільської ради	В	30 днів з дати подання документів
5. Внесення відомостей до реєстру статутів територіальних громад про скасування державної реєстрації статуту територіальної громади	Адміністратор	ЦНАП Фонтанської сільської ради	В	У день прийняття рішення про скасування державної реєстрації
6. Виключення відомостей про статут територіальної громади з Єдиного реєстру громадських формувань	Державний реєстратор	ЦНАП Фонтанської сільської ради	В	Протягом трьох днів з дня прийняття рішення про скасування державної реєстрації
7. Інформування представницького органу місцевого самоврядування	Адміністратор	ЦНАП Фонтанської сільської ради	В	10 днів з дня скасування державної реєстрації

про скасування державної реєстрації статуту територіальної громади				статуту територіальної громади
8. Інформування відповідного органу державної статистики про скасування державної реєстрації статуту територіальної громади	Адміністратор	ЦНАП Фонтанської сільської ради	В	10 днів з дня скасування державної реєстрації статуту територіальної громади

* Відомості про створену уніфіковану електронну скриньку відділу державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Дніпропетровській області Управління державної реєстрації Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) та відповідальних осіб за взаємодію з центрами надання адміністративних послуг:

працівники відділу державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Дніпропетровській області Управління державної реєстрації Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) (go@dp.minjust.gov.ua)

Умовні позначки: В – виконує.

Результат надання адміністративної послуги може бути оскаржений до Міністерства юстиції України та його територіальних органів або до суду у порядку, визначеному ст. 34 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

Голова виконкому



Natalia Krupitsya

Наталія КРУПИЦЯ