

Технологічна картка
адміністративної послуги з припинення права на початок виконання
підготовчих робіт, набутого на підставі повідомлення, за заявою замовника
(щодо об'єктів, розташованих за межами населених пунктів і на території кількох адміністративно-територіальних одиниць, а також щодо об'єктів, розташованих у межах населених пунктів, на території яких сільські, селищні, міські ради не утворили виконавчі органи з питань державного архітектурно-будівельного контролю)

Державна інспекція архітектури та містобудування України

	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1.	Прийняття документів у замовника, створення заявки з накладенням електронного підпису через кабінет на Порталі Дія або електронний кабінет користувача, завантаження до кабінету шляхом сканування документів, що подані заявником, та надсилання до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю	Адміністратори центрів надання адміністративних послуг	Центри надання адміністративних послуг	У день надходження документів
2.	Розгляд документів та внесення відомостей про припинення права	Головний інспектор будівельного нагляду відділу виконання дозвільних функцій у будівництві	Відділ виконання дозвільних функцій у будівництві Департаменту сервісних послуг	Не пізніше наступного робочого дня з дня отримання заяви у паперовій формі

Голова виконкому



(Handwritten signature)

Наталія КРУПІЦЯ