

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача ордера на жиле приміщення

Сектор житлово-комунального господарства виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

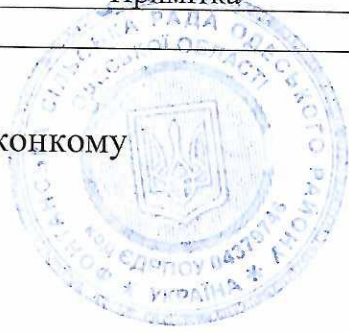
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги	
Місцезнаходження виконавчого органу місцевого самоврядування	67571 с.Фонтанка, вул Степна буд. 4 Одеського району Одеської області
Інформація щодо режиму роботи виконавчого органу місцевого самоврядування	Понеділок-п'ятниця – з 8:00 до 17:00 Приєм відвідувачів: Понеділок-п'ятниця – з 9:00 до 16:00 Обідня перерва з 13,00 до 14,00 Вихідний - субота, неділя
Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти, веб-сайт	788-92-09- приймальня
Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
1 Місцезнаходження ЦНАП	67562с.Крижанівка вул. Ветеранів будинок 5 Одеського району Одеської області
2 Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок-п'ятниця – з 8:00 до 17:00 Приєм відвідувачів: Понеділок-п'ятниця – з 9:00 до 16:00 Обідня перерва з 13,00 до 14,00 Вихідний - субота, неділя
3 Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАП	(048)796-18-64 с.Крижанівка snparkr@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4 Закони України	1.Житловий кодекс Української РСР. 2.Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».
5 Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок «Про затвердження Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і

		надання їм жилих приміщень в Українській РСР» від 11.12.1984 № 470, постанова Ради Міністрів УРСР від 04.02.1988 № 37 «Про службові жилі приміщення»	
6	Акти центральних органів виконавчої влади		
7	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування		
Умови отримання адміністративної послуги			
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява	
9	Перелік документів необхідний для отримання адміністративної послуги та вимоги до них	Для видачі ордера на жиле приміщення: 1.Адресна картка. 2.Довідка про участь у приватизації та про наявність нерухомого майна у власності на всіх членів сім'ї, на яких видається ордер. 3.Копії паспортів, копії свідоцтва про народження, копії ідентифікаційних номерів всіх членів сім'ї. 4.Інші документи за необхідності. Для видачі спеціального ордера на службове жиле приміщення: 1.Клопотання керівника підприємства, установи, організації про затвердження рішень щодо надання службових жилих приміщень (видачу ордера). 2.Виписка з наказу (протоколу). 3.Облікові справи громадян, яким надається службове приміщення. 4.Інші документи за необхідності.	
10	Порядок та спосіб подання документів необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються особисто або уповноваженою особою до ЦНАП Фонтанської сільської ради	
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно	
12	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 днів з дня надходження пакета документів.(в разі проведення в означені терміни засідання виконкому)	
13	Перелік підстав для відмову у наданні адміністративної послуги	1.Виявлення в документах, поданих заявником, недостовірних відомостей. 2.Подання неповного пакету документів. 3.Відсутність підстав для постановки на квартирний облік.	
14	Результат надання адміністративної послуги	. Ордер на заселення жилого приміщення	
15	Способи отримання результату адміністративної послуги	Видача заявнику ордеру на заселення жилого приміщення здійснюється у відділі по обліку та розподілу житла в робочий час особисто. Спеціальний ордер на заселення службового	

		житлового приміщення видається безпосередньо особі, вказаній в клопотанні керівника підприємства, установи, організації, у відділі по обліку та розподілу житла.	
16	Примітка	-	

Голова виконкому



Наталія КРУПІЦЯ