

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Надання матеріальної допомоги на поховання деяких категорій жителів ОТГ

Відділ соціального захисту населення

Виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження виконавчого органу місцевого самоврядування	67562с.Крижанівка вул Ветеранів будинок 5 Одеського району Одеської області Кабінет №1
2	Інформація щодо режиму роботи виконавчого органу місцевого самоврядування	Понеділок-п'ятниця – з 8:00 до 17:00 Приєм відвідувачів: Понеділок-п'ятниця – з 9:00 до 16:00 Обідня перерва з 13,00 до 14,00 Вихідний - субота, неділя
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти, веб-сайт	(094-924-33-79 soczahistfontanka@ukr.net
Інформація про центр надання адміністративних послуг		
	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
	Місце знаходження ЦНАП	67562 с.Крижанівка вул Ветеранів будинок 5 Одеського району Одеської області Віддалені робочі місця: 67571 с.Фонтанка, вул Степна буд. 4; 67513 с.Олександрівка, вул Центральна буд.3 67572 с.Н.Дофінівка вул Центральна 54а
	Телефон/факс , адреса електронної пошти, веб-сайт	(048)796-18-64 с.Крижанівка (048)753-65-94 с.Фонтанка (048)796-13-04 с.Фонтанка (048)750-20-79 с.Олександрівка (048)796-29-72 с.Олександрівка (094)924-33-71 с.Н.Дофінівка (048)796-13-71 с.Н.Дофінівка snapkr@ukr.net
	Режим роботи ЦНАП	Понеділок-п'ятниця – з 8:00 до 17:00 Приєм відвідувачів: Понеділок-п'ятниця – з 9:00 до 16:00 Обідня перерва з 13,00 до 14,00 Вихідний - субота, неділя

Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги		
4	Закони України	ЗУ «Про місцеве самоврядування», Бюджетний кодекс, ЗУ «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», ЗУ «Про захист персональних даних» Закон України «Про поховання та похоронну справу»;
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 № 99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого»
6	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Рішення тридцять другої сесії Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області VIII скликання № 1069-VIII від 28.12.2022 р. Про затвердження комплексної програми соціального захисту населення Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2023 рік та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Фонтанської сільської ради
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для одержання адміністративної послуги	Особисте звернення заявника/законного представника/ представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку, подання списків відповідних громадян для отримання матеріальної допомоги спеціалістами ЦНАП. Особи, які здійснювали поховання самотніх та малозабезпечених громадян.
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Для отримання матеріальної допомоги громадянин (заявник) надає до Центру надання адміністративних послуг Фонтанської сільської ради особисту заяву та наступні документи: - оригінал та копія свідоцтва про смерть; - оригінал та копію паспорта громадянина України; - оригінал або копію витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання (у разі наявності); - оригінал та копію документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (у разі наявності); - оригінал довідки з ДРАЦСу на надання одноразової допомоги на поховання або витяг з Державного реєстру цивільного стану громадян про смерть; - документи з банку із зазначенням реквізитів відкритого соціального карткового рахунку (пенсіонерам та одержувачам державних допомог – реквізити рахунку для зарахування соціальних виплат; іншим категоріям – реквізити відкритого соціального рахунку); - згоду на збір інформації про сім'ю, доходи, власність та майно, необхідну для отримання адресної допомоги, а також на обробку цих даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»

9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Громадяни для одержання матеріальної допомоги звертаються до центру надання адміністративних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області особисто або уповноваженою особою.</p> <p>Особи, які знаходяться (опинилися) в складних життєвих обставинах, які здійснювали поховання самотніх та малозабезпечених громадян та звертаються за наданням матеріальної допомоги надають документи, що підтверджують складні життєві обставини, підтвердження витрат для здійснення поховання, підтвердження відношення до коло самотніх та малозабезпечених похованої особи та необхідність в отриманні матеріальної допомоги.</p> <p>Для повного та ґрунтовного розгляду заяв на отримання матеріальної допомоги, відділ соціального захисту населення ініціюють складання акту обстеження матеріально-побутових умов проживання особи, яка звертається за матеріальною допомогою перед старостами та депутатами Фонтанської сільської ради.</p>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	30 днів
12	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Громадянину (заявнику) в наданні матеріальної допомоги може бути відмовлено у випадках:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ненадання письмової згоди на збір та обробку персональних даних громадянина (заявника), а також інформації про сім'ю; 2. Перешкоджання або відмови від проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника, членів його сім'ї або осіб, які зареєстровані і фактично проживають разом із ним, внаслідок чого неможливо скласти акт обстеження (якщо складання цього акту передбачено); 3. Якщо громадянином (заявником) на час розгляду свідомо подано недостовірні відомості чи приховано відомості, що вплинули або могли вплинути на встановлення права на отримання адресної допомоги. 4. Якщо заявник проживає без реєстраційного обліку на території Фонтанської сільської ради. 5. Якщо заявник не зареєстрований та не проживає на території Фонтанської сільської ради 6. Якщо заявник зареєстрований але постійно не проживає на території Фонтанської сільської ради. 7. якщо категорія громадян, не передбачених п.1 «Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі яка зобов'язалась поховати померлого», затвердженою постановою КМУ від 31.01.2007р. №99. <p>У разі виявлення таких випадків, заява від громадянина (заявника), який подав недостовірні відомості або їх приховав, повторно приймається</p>

		<p>розпорядником коштів не раніше ніж через шість місяців з дати реєстрації попереднього звернення;</p> <p>Надання громадянином (заявником) документів із виправленнями або копій не засвідчених належним чином;</p> <p>Якщо громадянин (заявник), член його сім'ї або інші особи, які зареєстровані і фактично проживають разом із ним, раніше, протягом бюджетного року, вже отримували матеріальну допомогу на заявлені цілі;</p> <p>Якщо громадянин (заявник) звернувся із заявою про відмову від матеріальної допомоги.</p> <p>За результатами проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання особи, яка звертається за матеріальною допомогою.</p> <p>Якщо особа або член його сім'ї протягом 12 місяців перед зверненням за наданням матеріальної допомоги здійснила купівлю земельної ділянки, квартири (будинку), транспортного засобу (механізму), інших товарів довгострокового вжитку тощо на суму, яка перевищує 50 тис.грн. та не заявила про це, при складанні акту обстеження матеріально-побутових умов проживання особи, яка звертається за матеріальною допомогою;</p> <p>Якщо громадянин (заявник) або працездатні члени його сім'ї не працюють без поважних причин.</p> <p>Якщо громадянин (заявник) знаходиться на повному державному утриманні.</p> <p>Якщо з'ясовано, що особа або член його сім'ї мають додаткові джерела доходу, про які не зазначено громадянином (заявником) при складанні акту обстеження матеріально-побутових умов проживання особи, яка звертається за матеріальною допомогою</p>
13	Результат надання адміністративної послуги	<p>Після прийняття рішення виконавчим комітетом Фонтанської сільської ради, відомості щодо прийнятого рішення розміщуються на офіційному сайті Фонтанської сільської ради.</p> <p>Рішення про відмову в наданні матеріальної допомоги може бути оскаржене заявником у порядку, встановленому чинним законодавством України.</p>
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто заявником або офіційно уповноваженою ним особою за пред'явленням документа, який посвідчує особу в центрі надання адміністративних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.
15	Примітка	

Голова виконкому



Наталія КРУПИЦЯ