

Затверджено

рішенням виконавчого комітету
Фонтанської сільської ради
№797 від «29» травня 2023 року

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА 07-26
адміністративної послуги

**Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення
земельної ділянки для послідуочого продажу**

Відділ земельних ресурсів Фонтанської сільської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг	
1	<p>Найменування органу, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення: центру надання адміністративних послуг</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Фонтанської сільської ради</p>
2	<p>Місцезнаходження</p> <p>67562с.Крижанівка вул. Ветеранів будинок 5 Одеського району Одеської області Віддалені робочі місця: 67571 с. Фонтанка, вул. Степна буд. 4; 67513 с. Олександрівка, вул. Центральна буд.3 67572 с. Н.Дофінівка вул. Центральна 54а</p>
3	<p>Інформація щодо режиму роботи</p> <p>Понеділок-п'ятниця: з 8,00 до 17,00; Приєм: Понеділок-п'ятниця: з 8,00 до 16,00 Обідня перерва з 13,00 до 14,00 Вихідний- субота, неділя</p>
4	<p>Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт</p> <p>(048)796-18-64 с.Крижанівка (048)796-13-70 с.Крижанівка (048)753-61-31 с.Фонтанка(реєстрація в реєстрах) (048)796-13-04 с.Фонтанка(паспортизація) (048)796-13-80 с.Фонтанка(соц послуги, довідки, прож.) (048)750-20-79 с.Олександрівка (048)796-29-72 с.Олександрівка (048)750-20-79 с.Олександрівка 0949243371 с.Н.Дофінівка (048)796-13-71 с.Н.Дофінівка snapkr@ukr.net</p>

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
5	Закони України	1. Земельний кодекс України, статті 12, 79-1, 92, 122, 123. 2. Закон України «Про землеустрій» стаття 50. 3. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», стаття 26. 4. Закон України «Про Державний земельний кадастр» стаття 24.
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення фізичної або юридичної особи (власників або співвласників або балансоутримувачів об'єктів нерухомості, розташованих на земельній ділянці)
7	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява (клопотання); 2. Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та розмір земельної ділянки; 3. Документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою (у разі його наявності), та документи, що посвідчують право власності на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на цій земельній ділянці (у разі наявності на земельній ділянці будівель, споруд) 4. Паспорт громадянина України. Якщо документи подаються уповноваженою особою, додатково: 1. Довіреність; 2. Паспорт громадянина України (уповноваженої особи).
8	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Пакет документів подається заявником або уповноваженою ним особою адміністратору ЦНАП Фонтанської сільської ради особисто або надсилається поштовим відправленням на адресу ЦНАП
9	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
10	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 календарних днів з дня надходження пакета документів Відділом земельних ресурсів готується відповідний проект рішення Фонтанської сільської ради та передається у встановленому порядку секретарю сільської ради. Відділ земельних ресурсів протягом п'яти робочих днів після передачі відділом організаційного забезпечення роботи сільської ради рішення Фонтанської сільської ради повідомляє заявника про прийняття рішення Фонтанської сільської ради та інформує про необхідність отримання рішення Фонтанської сільської ради про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для послідуочого продажу або про прийняття сільською радою рішення про відмову в наданні такого дозволу.

11	Результат надання послуги	Рішення сільської ради про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для послідуочого продажу
12	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставами для відмови у наданні адміністративної послуги є: 1. Подання заявником неповного пакета документів. 2. Виявлення недостовірних відомостей в документах, поданих заявником. 3. Невідповідність місця розташування об'єкта вимогам законів, прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, генеральному плану, та іншій містобудівній документації, проекту землеустрою щодо впорядкування території міста, затверджених у встановленому законом порядку. 4. Законом можуть встановлюватися інші підстави для відмови у наданні адміністративної послуги
13	Спосіб отримання відповіді (результату)	Результат надання адміністративної послуги видається заявнику (уповноваженій ним особі) особисто в ЦНАП Фонтанської сільської ради, або надсилається поштовим відправленням.
14	Примітка	

Голова виконкому



Natalia Krupitsya

Наталія КРУПИЦЯ