

## ПОГОДЖЕНО

Рішення виконкому Фонтанської сільської ради  
№777 від «27»квітня 2023 р.

## ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Головного управління  
Держгеокадастру в Одеській області  
20.07.2020 № 155  
в редакції наказу Головного управління  
Держгеокадастру в Одеській області  
23.12.2020 № 244

<b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ</b>		
<b>ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ (ЗМІН ДО НИХ) ПРО ЗЕМЛІ В МЕЖАХ ТЕРИТОРІЙ АДМІНСІ РАТИВНО-ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ОДИНИЦЬ, ПРО ЗЕМЛІ В МЕЖАХ ТЕРИТОРІЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД</b>		
<b>З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ</b> (назва адміністративної послуги)		
<b>Відділ у Лиманському районі</b>		
<b>Головного управління Держгеокадастру в Одеській області</b> (найменування суб'єкта надання послуги)		
<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Центральна, 29, смт. Доброслав, Одеська область, 67500
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок-Четвер – 8 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup> , П'ятниця -8 <sup>00</sup> -15 <sup>45</sup> Обідня перерва – 12 <sup>00</sup> -12 <sup>45</sup>
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел/факс: (04855) 9-11-60, e-mail: <a href="mailto:limansk.od@land.gov.ua">limansk.od@land.gov.ua</a>
<b>Інформація про центр надання адміністративних послуг: ЦНАП Фонтанської сільської ради</b>		
	Місцезнаходження	67562с.Крижанівка вул. Ветеранів будинок 5 Одеського району Одеської області Віддалені робочі місця: 67571 с. Фонтанка, вул. Стенна буд. 4; 67513 с. Олександрівка, вул. Центральна буд.3 67572 с. Н.Дофінівка вул. Центральна 54а
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок-п'ятниця: з 8,00 до 17,00; Приєм: Понеділок-п'ятниця: з 8,00 до 16,00 Обідня перерва з 13,00 до 14,00 Вихідний- субота, неділя
	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(048)796-18-64 с.Крижанівка (048)796-13-70 с.Крижанівка (048)753-61-31 с.Фонтанка(реєстрація в реєстрах) (048)796-13-04 с.Фонтанка(паспортизація) (048)796-13-80 с.Фонтанка(соц послуги,довідки,прож.) (048)750-20-79 с.Олександрівка (048)796-29-72 сОлександрівка (048)750-20-79 с.Олександрівка 0949243371 с.Н.Дофінівка (048)796-13-71 с.Н.Дофінівка <a href="mailto:snaprkr@ukr.net">snaprkr@ukr.net</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Стаття 32 Закону України «Про Державний земельний кадастр»

5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69 -75. 77 79. 87. 96- 98 Порядку ведення Державного земельного кадастру затвердженого поста нового Кабінету' Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України під 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центр надав я адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (з мін до них) до Державного земельного кадастру пр землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць, про землі в межах території територіальних громад
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державної о земельного кадастр за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 1 7 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документація із землеустрою та оцінки земель, яка є підставою для внесення відомостей (ЗМІП до них) до Державного земельного кадастру, в електронній формі, засвідчена шляхом накладення електронного підпису сертифікованог інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікат електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу 3. Електронний документ
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з документацією і з землеустрою або технічною документацією оцінк земель в електронній формі, електронним документом і надсилається в електронні формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронног підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, ч іншого альтернативного засобу' електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб сторінку Держгеокадастру Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастр разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлен договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
11.	Платність (безплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання заявником документів не в повному обсязі 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць на підтвердження внесення відомосте (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниц Витяг з Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальних громад на підтвердження внесення відомостей (змін до них) пр землі в межах територій територіальних громад Рішення про відмову у внесенні до Державного земельного кадастру' відомосте (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць

		Рішення про відмову у внесенні до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій територіальних громад
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявникові із електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявник (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг
16.	Примітка	* Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць наведена у додатку 1 до Інформаційної картки адміністративної послуги Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про землі в межах територій територіальних громад наведена у додатку 2 до інформаційної картки адміністративної послуги

Голова виконкому



*Natalia Krupitsya*

Наталія КРУПИЦЯ