

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконкому Фонтанської
сільської ради
№765 від «30» березня 2023р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
„КОМПЛЕКСНА ПОСЛУГА “СМАЛЯТКО””

**Лиманське відділення управління соціального захисту населення Одеської
районної державної адміністрації**

Центр надання адміністративних послуг Фонтанської сільської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

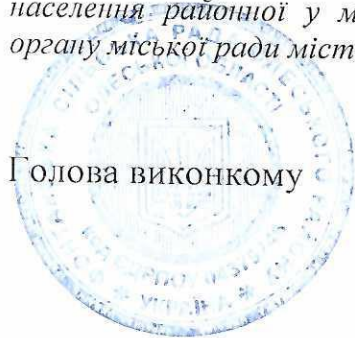
Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	67562с.Крижанівка вул. Ветеранів будинок 5 Одеського району Одеської області Віддалені робочі місця: 67571 с. Фонтанка, вул. Степна буд. 4; 67513 с. Олександрівка, вул. Центральна буд.3 67572 с. Н.Дофінівка вул. Центральна 54а
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок-п'ятниця: з 8,00 до 17,00; Приєм: Понеділок-п'ятниця: з 9,00 до 16,00 обідня перерва Вихідний- субота, неділя
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Телефони: Крижанівка (048)796-18-64 Рецепшн (міжміський) (094)924-38-64 Рецепшн (мобільний) (048)796-13-70 Соц. пит.(міжміський) (094)924-47-70 Соц.пит. (мобільний) (048)796-27-76 Реєстрація (міжм.) Фонтанка (048)796-13-80 Соц.питання., прописка.(міжм.) (094)924-33-80 Соц. пит.,прописка(моб.) Н.Дофінівка (048)796-13-71 З усіх питань(міжміський) (094)924-33-71з усіх питань(мобільний) Олександрівка (048)796-29-72 З усіх питань(міжміський) (094)924-49-72 з усіх питань (мобільний) snapkr@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Цивільний кодекс України, Сімейний кодекс України, Закон України "Про державну реєстрацію актів цивільного стану".- Закон України "Про громадянство України".- Закон України "Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні". Закон України "Про

		Закон України "Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні". Закон України "Про адміністративні послуги".- Закон України "Про державну допомогу сім'ям з дітьми". - Закон України «Про захист персональних даних»- Закон України "Про охорону дитинства". - Податковий кодекс України.
5	Акти Кабінету Міністрів України	- Порядок надання комплексної послуги "сМалятко", затвердженого постановою КМУ від 10.07.2019 № 691.- Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 № 1064.- Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг". - Постанова КМУ від 27.12.2001 №1751 "Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми". - Постанова КМУ від 18.10.2017 №784 "Про затвердження Порядку ведення Єдиного державного демографічного реєстру та надання з нього інформації, взаємодії між уповноваженими суб'єктами, а також здійснення ідентифікації та верифікації".
6	Акти центральних органів виконавчої влади	- Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затвержені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року №52/5. - Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 "Про затвердження форми заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг. - Інструкція щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги, затверджена Наказом Міністерства праці та соціальної політики України №345 від 19.09.2006. - Наказ Міністерства фінансів України від 29.09.2017 №822 "Про затвердження Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків" - Додаток "Формування унікального номера запису в Єдиному державному демографічному реєстрі", затверджений Наказом Міністерства внутрішніх справ України від 26.11.2014 №1279
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Громадянство України батьків, або матері дитини, яка не перебуває в шлюбі. Факт народження дитини, реєстрація та проживання батьків, або одного з батьків в межах Фонтанської територіальної громади.
8	Перелік необхідних документів	Заява встановленої форми. Для державної реєстрації народження дитини та її походження, реєстрації дитини у Державному реєстрі

		<p>фізичних осіб-платників податків:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Паспорт громадянина України обох батьків. - Документ про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків обох батьків. - Свідоцтво про шлюб. - Медичне свідоцтво про народження (форма № 103/о) або медичний висновок про народження, сформований в Реєстрі медичних висновків електронної системи охорони здоров'я. <p>Для внесення інформації про повонароджену дитину до Єдиного державного демографічного реєстру з присвоєнням унікального номера запису в ньому:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Відомості про присвоєння унікального номера запису одному з батьків. <p>Для призначення допомоги при народженні дитини, допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Розрахунковий рахунок заявника у форматі (IBAN), на який будуть зараховані кошти. <p>Батьки звертаються разом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перебувають у шлюбі та мають різні прізвища; - Не перебувають у шлюбі (визнання батьківства). <p>Один з батьків:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перебувають у шлюбі та мають однакові прізвища
9	Спосіб подання документів	<p>Заява та документи, необхідні для призначення державної допомоги при народженні дитини (далі – допомога), подаються особою суб'єкту надання адміністративної послуги:</p> <p>через уповноважених осіб виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади; посадових осіб центру надання адміністративних послуг;</p> <p>поштою або в електронній формі через офіційний веб-сайт Міносоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування; або Єдиний державний веб-портал електронних послуг, або в межах надання комплексної послуги „сМалятко” (у разі технічної можливості)*</p>
10	Платність (безоплатність) надання	безоплатно
11	Строк надання	<p>Для державної реєстрації народження дитини та її походження, для реєстрації дитини у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків, для внесення інформації про дитину до Єдиного державного демографічного реєстру з присвоєнням унікального номера запису в ньому, для внесення інформації про дитину до Реєстру пацієнтів – 1 робочий день.</p> <p>Для призначення державної допомоги при народженні дитини; допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях – 30 календарних днів.</p> <p>Інформування про результати надання послуг</p>

		здійснюються відповідним органом державної влади, органом місцевого самоврядування, який надав таку послугу, в день її надання.
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Надання послуги суперечить вимогам законодавства України. - Заява подана недієздатною особою або особою, яка не має необхідних для цього повноважень. - У разі надання заявником помилкових або недостовірних відомостей.
13	Результат надання адміністративної послуги	- Видача свідоцтва про народження дитини. - Внесення інформації до Державного реєстру фізичних осіб - платників податків. - Внесення інформації до Єдиного демографічного реєстру з присвоєнням УНІЗР. - Повідомлення про призначення допомоги при народженні дитини, або письмова відмова. - Повідомлення про призначення допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях. - Внесення інформації про дитину до Реєстру пацієнтів
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу

** До утворення територіальних органів Національної соціальної сервісної служби та початку виконання відповідних функцій у повному обсязі заява та документи, необхідні для призначення допомоги, можуть подаватись особою до органу соціального захисту населення районної у м.м. Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого органу міської ради міста обласного значення, районної у місті (у разі утворення) ради.*



Голова виконкому

Наталія КРУПІЦЯ