ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру в Одеській області

27.12.2022 № 146

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ 07-11/00080**

ВИПРАВЛЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ПОМИЛКИ У ВІДОМОСТЯХ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ, ДОПУЩЕНОЇ ОРГАНОМ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ЙОГО ВЕДЕННЯ, З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ

(назва адміністративної послуги)

Сектор 2 відділу № 5 управління надання адміністративних послуг

Головного управління Держгеокадастру в Одеській області

(найменування суб’єкта надання послуги)

|  |
| --- |
| **Інформація про центр надання адміністративних послуг** |
| **1.** | Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг Визирської сільської ради Одеського району Одеської області Центр надання адміністративних послуг Доброславської селищної ради Одеського району Одеської областіВідділ «Центр надання адміністративних послуг» Красносільської сільської ради Одеського району Одеської областіЦентр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Южненської міської ради Одеського району Одеської областіЦентр надання адміністративних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області |
| **2.** | Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг | ЦНАП Визирської с.р. 67543, Одеська область, Одеський район,с. Визирка, вул. Олексія Ставніцера, 56ЦНАП Доброславської с.р. 67500, Одеська область, Одеський район,смт Доброслав, просп. Свободи, 4аЦНАП Красносільської с.р.67560, Одеська область, Одеський район,с. Красносілка, вул. Набережна, 87аЦНАП Южненської м.р. 65481, Одеська область, м. Южне, просп. Григорівського десанту, 18ЦНАП Фонтанської с.р.: 67571, Одеська область, Одеський район,с. Фонтанка, вул. Степна, 4с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 5с. Олександрівка, вул. Центральна, 3с. Нова Дофінівка, вул. Центральна, 54а |
| **3.** | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг | ЦНАП Визирської с.р.Пн, ср, чт, пт: 8.00 – 16.00Вт: 8.00 – 20.00Сб, нд: вихідніЦНАП Доброславської с.р. Пн, вт, чт, пт: 08.00 – 15.00Ср: 08.00 – 20.00Сб, нд: вихідніЦНАП Красносільської с.р.Пн, ср, чт, пт, сб: 9.00 – 16.00Вт: 8.00 – 20.00Нд: вихіднийЦНАП Южненської м.р.Пн, ср, чт: 9.00 – 18.00Вт: 9.00 – 20.00пт: 9.00 – 17.00Обідня перерва: 13.00 – 14.00Сб, нд: вихідніЦНАП Фонтанської с.р.Пн, вт, ср, чт, пт: 8.00 – 16.00Обідня перерва: 13.00 – 14.00Сб, нд: вихідні |
| **4.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг | ЦНАП Визирської с.р. Тел.: (04855)-9-55-35, (066)-398-90-88е-mail: cnap\_vizirka\_otg@ukr.netЦНАП Доброславської с.р.Тел/факс: (04855) 9-17-82,e-mail: cnapdobroslav@ukr.netвеб-сайт: <http://dobroslav@ukr.net/>ЦНАП Красносільської с.р. Тел.: (048) 752-97-93, (048) 752-97-82, (048) 752-97-83, (048) 752-97-74, (048) 752-97-87e-mail: krasnosilska-sr@ukr.netЦНАП Южненської м.р. Тел.: (04842) 3-30-10, (04842) 3-30-11, (04842) 3-30-12e-mail: cnap65481@ukr.netвеб-сайт: <http://yuzhny.gov.ua/>ЦНАП Фонтанської с.р.: тел.: (048) 753-61-31, (048) 796-13-04, (048) 796-13-80,тел.: (048) 796-18-64, (048) 796-13-70тел: (048) 796-29-72; (048) 750-20-79тел: (048) 796-13-71; (094) 924-33-71e-mail: cnapkr@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| **5.** | Закони України  | Стаття 37 Закону України «Про Державний земельний кадастр» |
| **6.** | Акти Кабінету Міністрів України  | Пункти 138, 139, 142-149, 1562 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»  |
| **7.** | Акти центральних органів виконавчої влади |  |
| **8.** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування |  |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| **9.** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Виявлення фізичною або юридичною особою технічної помилки (описка, друкарська, граматична, арифметична чи інша помилка) у витязі, довідці з Державного земельного кадастру, викопіюванні з картографічних матеріалів Державного земельного кадаструВиявлення фізичною або юридичною особою помилки, що виникла у відомостях Державного земельного кадастру під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру |
| **10.** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1.Повідомлення про виявлення технічної помилки із викладенням суті виявлених помилок за формою, що додається\*. 2. Документи, що містять зазначені у повідомленні технічні помилки, та документи, що підтверджують такі помилки і містять правильну редакцію відповідних відомостейАбо1. Заява про виправлення помилки, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру за формою , що додається\*\*.2. Документація із землеустрою (відомості з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою), на підставі якої до Державного земельного кадастру внесені відомості.3. Документація із землеустрою, яка є підставою для виправлення помилок у Державному земельному кадастрі (за наявності) |
| **11.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Повідомлення/заява разом із доданими до нього документами надсилається заінтересованою особою в електронній формі засобами телекомунікаційного зв’язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру.[Повідомл](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1051-2012-%D0%BF?find=1&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BE%D0%BC%D0%BB#w1_19)ення про виявлення помилки може бути надіслано також в електронній формі з Державного аграрного реєстру з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру |
| **12.** | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| **13.** | Строк надання адміністративної послуги | 2 робочих дні з дня реєстрації відповідного повідомлення у територіальному органі Держгеокадастру |
| **14.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Не виявлення відповідних технічних помилок, які наведені в повідомленні про виявлення технічної помилки Невідповідність поданих документів вимогам законодавстваВиявлення недостовірних даних |
| **15.** | Результат надання адміністративної послуги | Протокол виправлення помилкиПовідомлення про виправлення помилки заінтересованим особам (у тому числі власників, користувачів земельних ділянок, а також третіх осіб, інтересів яких стосувалося виправлення помилок) Заміна документа, в якому виявлено помилку (витяг, довідку з Державного земельного кадастру, викопіювання з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру) заявникові за його бажаннямВідмова у виправленні помилки  |
| **16.** | Способи отримання відповіді (результату) | Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв’язку або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг |
| **17.** | Примітка | \*Форма повідомлення про виявлення технічної помилки фізичною або юридичною особою наведена у додатку 1 до Інформаційної картки адміністративної послуги\*\*Форма заяви про виправлення помилки, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру наведена у додатку 2 до Інформаційної картки адміністративної послуги |

Додаток 1

до Інформаційної картки

адміністративної послуги

виправлення технічної помилки у

відомостях з Державного земельного

кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу

|  |  |
| --- | --- |
|  | Державному кадастровому реєстратору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Держгеокадастр або найменування його\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_територіального органу)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, власне ім’я, по батькові за (наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фізичної особи /найменування юридичної особи)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_яка через свої релігійні переконання\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_відмовилася від прийняття номера)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (реквізити документа, що посвідчує особу,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_яка звернулася із заявою\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва документа, номер та серія, дата видачі), та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(місце проживання фізичної особи /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_місцезнаходження юридичної особи)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактний телефон) |

**ПОВІДОМЛЕННЯ**
**про виявлення технічної помилки фізичною або юридичною особою**

|  |  |
| --- | --- |
| № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Відповідно до [Порядку ведення Державного земельного кадастру](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1051-2012-%D0%BF#n19) повідомляємо про виявлення технічної помилки, а саме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у:
(суть виявленої помилки)

**€** витязі з Державного земельного кадастру про

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(об'єкт Державного з земельного кадастру)

з (реєстраційний номер \_\_\_\_\_\_), виданому "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ році;

**€** довідці з Державного земельного кадастру (реєстраційний номер \_\_\_\_\_), виданій "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ році;

**€** викопіюванні з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації Державного земельного кадастру (реєстраційний номер \_\_\_\_\_\_), виданому "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ році.

До заяви додаються:

**€** документ, що містить технічні помилки;

**€** документ, що підтверджує факт існування технічної помилки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**€** документ, що підтверджує правильну редакцію зазначення відповідних відомостей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |   | Службова інформація |
|   |   | Реєстраційний номер заяви |
|   |   |  |
|   |   | Дата реєстрації заяви |
| Підпис заявника |   |  |
|  |   | Прізвище, власне ім’я, по батькові за (наявності) Державного кадастрового реєстратора |
|  |  |
| М.П. (за наявності) |   | Підпис Державного кадастрового реєстратора |
| Дата подання заяви |  |   |  |

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

Додаток 2

до Інформаційної картки

адміністративної послуги

виправлення технічної помилки у

відомостях з Державного земельного

кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(найменування органу, що здійснює ведення
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Державного земельного кадастру)
від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) фізичної
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
особи / найменування юридичної особи)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(податковий номер / серія та номер паспорта
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
фізичної особи, яка через свої релігійні переконання
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
відмовилася від прийняття номера)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(реквізити документа, що посвідчує особу, яка
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
звернулася із заявою (назва, номер та серія
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
документа, дата його видачі), та документа, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(місце проживання фізичної особи /
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
місцезнаходження юридичної особи)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(контакти особи (адреса електронної пошти,
контактний номер телефону))

ЗАЯВА
про виправлення помилки, що виникла під час державної
реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку
ведення Державного земельного кадастру

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу виправити помилку, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог цього Порядку, на підставі заяви від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за реєстраційним номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

До заяви додаються:

документація із землеустрою (відомості з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою), на підставі якої до Державного земельного кадастру внесені відомості;

документація із землеустрою, яка є підставою для виправлення помилок у Державному земельному кадастрі.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |   | Службова інформація |
|   |   | Реєстраційний номер заяви |
|   |   |

|  |
| --- |
|  |

 |
|   |   | Дата реєстрації заяви |
| Підпис заявника

|  |
| --- |
|   |

 |   |

|  |
| --- |
|   |

 |
|   | Прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового реєстратора

|  |
| --- |
|   |

 |
| МП (за наявності) |   | Підпис Державного кадастрового реєстратора |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Дата подання заяви |

|  |
| --- |
|  |

 |   |

|  |
| --- |
|  |

 |
| МП |   |   |   |